



HYRESVILLKOR



A. Hyrbilens användning

1. En kopia av detta hyresavtal skall under hela hyrestiden förvaras i hyrbilen.
2. På anmaning av polis, annan myndighetsperson eller någon som företräder Uthyrarens intressen skall Hyrestagaren visa upp avtalet.
3. Hyrestagaren får använda hyrbilen för normalt brukande inom Sveriges gränser, Uthyraren kan på begäran skriftligen medge att hyrbilen får användas även i Norge, Danmark och Finland.
4. Skall hyrbilen köras av annan, krävs uthyrarens skriftliga medgivande. Är hyrestagaren juridisk person, skall vid hyrestillfället anges vem som skall vara förare.
5. Brukas hyrbilen i strid med ovanstående upphör hyresavtalet omedelbart att gälla och Uthyraren har rätt att omhänderta hyrbilen.
6. Hyrbilen får inte användas kommersiellt eller hyras ut.

B. Hyra mm

1. Hyran för den avtalade hyrestiden betalas enligt följande:
 - a) Bokningsavgift 2 500 kr (ej återbetningsbar)
 - b) Hyresbelopp och begärd deposition skall vara Uthyraren tillhanda senast 30 dagar innan avhämtning.
2. Uthyraren har rätt att efterdebitera för kostnader hänförliga till hyrestiden.
3. I hyresbeloppet ingår inte kostnader för drivmedel, olja, spolarvätska eller andra liknande förbrukningsartiklar.

C. Leveransförsening

1. Uthyraren skall tillhandahålla hyrbilen på avtalad tid och plats. Vid leveransförsening har Hyrestagaren rätt till nedsättning av hyran. Vid väsentlig försening har Hyrestagaren rätt att häva avtalet om inte Uthyraren genast tillhandahåller annan likvärdig hyrbil.
2. Beror förseningen på omständigheter utanför Uthyrarens kontroll som han skäligen inte kunnat räkna med när avtalet ingicks går han fri från ersättningsansvar. Ersättning utgår inte för följskadorna eller förlust i näringsverksamhet.

D. Hyrbilens skötsel under hyrestiden

1. Hyrestagaren är skyldig att väl vårda hyrbilen och se till att den åter lämnas i fullt funktionsdugligt och lagenligt skick.
2. Under hyresperioden är Hyrestagaren ansvarig för övervakningen av bilens skick, att däcktryck, olja, kylvätska liksom andra vätskenivåer följer rekommendationerna i hyrbilens instruktionsbok och att rätt bränsle används.
3. Kostnader för eventuella handhavandefel debiteras Hyrestagaren.
4. Vid parkering ska hyresbilen alltid vara låst.
5. Det är inte tillåtet att röka i hyrbilen eller frakta husdjur utan Uthyrarens skriftliga medgivande. Saneringskostnader debiteras Hyrestagaren.
6. Det åligger Hyrestagaren att noggrant följa hyrbilens varningssystem.

E. Fel skada eller stöld

1. Det åligger Hyrestagaren att omedelbart underrätta Uthyraren om Hyrbilen skadats eller om fel uppstått, liksom vid stöld, varefter denne skall meddela Hyrestagaren vilka åtgärder som skall vidtas.
2. Det åligger Hyrestagaren att göra skadeanmälan till Uthyraren vid försäkringsfall och i förekommande fall göra polisanmälan. Kopia av anmälan skall skickas till Uthyraren.

F. Driftstopp

1. Driftstopp p.g.a. fel hänförliga till hyrbilens skick ger Hyrestagaren rätt till nedsättning av hyran. Vid väsentligt fel har han rätt att häva avtalet om inte Uthyraren genast låter reparera Hyrbilen eller tillhandahåller annan likvärdig hyrbil.
2. Beror driftstopp på vagn- eller trafikskada som omöjliggör fortsatt användning, liksom vid polisanmäld stöld, upphör avtalet att gälla efter det att Hyresmannen meddelat Uthyraren.

G. Böter, parkeringsavgifter, trängselavgifter och liknande

1. Hyrestagaren ansvarar fullt ut gentemot Uthyraren för de kostnader för överträdelse av väg-, bom- och andra liknande avgifter, liksom parkerings- och trafikbestämmelser som kan drabba denne i egenskap av ägare av Hyrbilen.
2. Drabbas Uthyraren av kostnader enligt ovan debiteras dessa till sammans med en administrativ avgift uppgående till 500 kr per kostnadstillfälle. Samma avgift debiteras om Uthyraren underrättar polis eller annan myndighet vid hastighetsöverträdelse.

H. Hyrestagarens ansvar för skada på Hyrbilen eller vid förlust av densamma

1. Hyrestagaren ansvarar för skador på hyresbilen eller vid förlust av densamma under hyrestiden.
2. Vid leveransen av hyrbilen skall Hyrestagaren noggrant gå igenom hyrbilen och den dokumentation över Hyrbilens skador som Uthyraren tillhandahåller. Dokumentationen anses godkänd om inte Hyrestagaren erinrar mot den vid leveransen.

I. Återlämnande

1. Hyrestagaren skall återlämna bilen på den plats den avhämtades om inte annat skriftligt överenskommit mellan parterna.
2. Vid återlämnandet skall hyrbilen vara i samma skick som leveransen. Parterna skall om möjligt gemensamt besikta hyrbilen vid återlämnandet.
3. Uthyraren har rätt att ta ut skäligen ersättning för skador, nedsmutsning och vanvård.
4. Återlämnande skall ske under Uthyrarens öppettider.
5. Det är förbjudet att använda hyrbilen efter avtalstidens utgång.

J. Elektronisk tracking

1. Hyrbilen är utrustad med elektronisk spårningsutrustning.

K. Uthyrarens hävningsrätt

1. Uthyraren har rätt att häva avtalet om
 - a) Hyrestagaren inte fullgjort sina betalningsskyldigheter och inte betalar inom skäligen tid efter påminnelse
 - b) Hyrbilen vansköts eller framförs på onormalt sätt så att risk föreligger för värdeminskning av Hyrbilen
 - c) Förarens körkort dras in
 - d) Hyrestagaren på annat väsentligt bryter mot detta avtal

L. Personuppgifter

1. Uthyraren samlar in personuppgifter som Hyrestagaren frivilligt tillhandahåller. Hyrestagaren och alla förare är överens om att Uthyraren lagrar personuppgifter. Uthyraren kommer inte att vidarebefordra denna information till andra företag utanför Hyrdinhusbil än försäkringsbolag och myndigheter med ansvar för trafik, parkering, väg eller andra brott.

M. Tvister etc.

1. Eventuella tvister i anledning av detta avtal skall avgöras av allmän domstol där Uthyraren har sitt säte om inte annat föranses av lag.
2. Svensk lag är tillämplig på detta avtal och dess tillämpning.